



CÂMARA MUNICIPAL DE  
**CAMOCIM**  
Valorizando a nossa gente.

# RELATÓRIO DE GESTÃO – EXERCÍCIO 2024

**Presidente: Antonio Emanuel de Almeida Sousa**  
Período da Gestão: 01/01/2023 a 31/12/2024



## CÂMARA MUNICIPAL DE CAMOCIM/CE

### RELATÓRIO ANUAL DAS ATIVIDADES DA PRESIDÊNCIA/MESA DIRETORA – EXERCÍCIO DE 2024.

#### I – APRESENTAÇÃO

A Câmara Municipal de Camocim apresenta o Relatório de Gestão referente ao exercício de 2024, com a finalidade de dar transparência às ações desenvolvidas pela Presidência e pela Mesa Diretora ao longo do período.

Este documento reúne informações de natureza legislativa, administrativa e institucional, permitindo à sociedade acompanhar os resultados alcançados, bem como os avanços promovidos no âmbito do Poder Legislativo Municipal. A gestão foi conduzida com base nos princípios constitucionais da administração pública, priorizando a eficiência, a responsabilidade na aplicação dos recursos públicos e o fortalecimento dos mecanismos de transparência e controle.

Mais do que um instrumento formal, o presente relatório representa um compromisso com a prestação de contas, com a boa governança e com o aperfeiçoamento contínuo das atividades legislativas.

#### II – ESTRUTURA ADMINISTRATIVA E COMPOSIÇÃO DA MESA DIRETORA

A Câmara Municipal de Camocim possui estrutura administrativa organizada de forma a assegurar o pleno funcionamento das atividades legislativas, administrativas e institucionais do Poder Legislativo Municipal, garantindo suporte técnico, operacional, jurídico e administrativo às ações parlamentares e às atividades desenvolvidas pela Casa Legislativa.

A Mesa Diretora da Câmara Municipal de Camocim, referente ao biênio 2023–2024, possui a seguinte composição:

- **Presidente:** Antonio Emanuel de Almeida Sousa - **Partido:** PDT
- **Vice-Presidente:** Lucia Sousa Melo Freitas - **Partido:** PDT
- **1º Secretário:** Maria Iracilda Rodrigues - **Partido:** PDT
- **2º Secretário:** Francisco Gomes de Araújo – **Partido:** PDT

A estrutura organizacional da Câmara Municipal é composta pelas seguintes unidades administrativas e institucionais:

##### Unidades Opinitivas e Deliberativas

- Plenário;
- Comissões Temáticas.



#### **Assessoramento Direto**

- Chefia do Gabinete da Presidência;
- Assessoria Especial do Gabinete;
- Comunicação Institucional, Relações Públicas e Cerimonial.

#### **Sistema de Controle Interno**

- Ouvidoria e Corregedoria;
- Transparência e Acesso à Informação Pública;
- Serviço de Informação ao Cidadão – SIC.

#### **Unidades Administrativas**

- Secretaria Geral;
- Apoio Legislativo e Redação Final;
- Serviço de Apoio Legislativo.

#### **Assessoria Jurídica**

- Assessoria Jurídica do Legislativo
- A estrutura administrativa adotada pela Câmara Municipal busca fortalecer a organização institucional, garantir maior eficiência na execução das atividades legislativas e administrativas, aprimorar os mecanismos de controle e transparência pública e assegurar suporte adequado ao exercício das funções constitucionais do Poder Legislativo Municipal.

### **III – ATIVIDADE LEGISLATIVA**

#### **3.1 Sessões Legislativas**

Durante o exercício de 2024, a Câmara Municipal manteve regularidade em suas atividades parlamentares, com a realização de:

- **Sessões Ordinárias: 40**
- **Sessões Extraordinárias: 2**
- **Específica de Julgamento de Contas: 2**
- **Reuniões de Comissões: 34**
- **Total: 44 sessões plenárias e 34 reuniões de comissões.**

As sessões ocorreram em conformidade com o Regimento Interno, assegurando a participação democrática, a transparência dos debates e a deliberação das matérias de interesse público.

#### **3.2 Produção Legislativa**

No período, foram protocoladas e apreciadas as seguintes proposições:

- **Projetos de Lei: 22**
- **Projetos de Resolução: 2**
- **Requerimentos: 300**



- **Indicações: 14**
- **Emendas à Lei Orgânica: 00**
- **Total de matérias analisadas: 338.**

A produção legislativa desenvolvida ao longo do exercício de 2024 demonstra a atuação ativa do Poder Legislativo Municipal no atendimento das demandas da população, refletindo o compromisso dos parlamentares com a fiscalização, a representação popular e a busca contínua pelo fortalecimento das políticas públicas e do desenvolvimento do município.

As matérias apreciadas evidenciam a participação efetiva dos vereadores na discussão de temas de interesse coletivo, contribuindo para o aprimoramento das ações institucionais, o fortalecimento da gestão pública e a promoção do interesse público no âmbito municipal.

#### **IV – GESTÃO ADMINISTRATIVA**

A gestão administrativa da Câmara Municipal de Santana do Acaraú, no exercício de 2024, foi conduzida com foco na organização, eficiência e responsabilidade na condução dos recursos públicos, assegurando o pleno funcionamento das atividades legislativas e o fortalecimento institucional do Poder Legislativo.

Ao longo do período, a administração atuou de forma planejada e integrada, buscando aprimorar rotinas, qualificar serviços e garantir maior efetividade na atuação administrativa.

Dentre as principais ações desenvolvidas, destacam-se:

- Planejamento e execução das atividades administrativas;
- Apoio técnico e operacional aos vereadores, assegurando suporte adequado ao exercício do mandato;
- Gestão orçamentária e financeira responsável, com acompanhamento contínuo da execução das despesas;
- Controle, organização e manutenção do patrimônio público;
- Aperfeiçoamento dos processos internos, com maior padronização e eficiência nas rotinas administrativas;
- Fortalecimento dos mecanismos de controle interno, promovendo maior segurança e
- transparência na gestão.



Ressalta-se, ainda, a **Procuradoria Especial da Mulher**, com a disponibilização de um espaço físico próprio, adequado e acolhedor, fortalecendo as ações de escuta, orientação e defesa dos direitos das mulheres no município, conforme divulgado institucionalmente pela Câmara. Em 2024, **ressalta-se que a Procuradoria Especial da Mulher realizou em média 46 atendimentos.**

No âmbito da transparência pública, a Câmara Municipal alcançou importante reconhecimento ao conquistar, no seu primeiro ano de participação, o Selo Prata de Transparência Pública, resultado que evidencia o compromisso da gestão com a publicidade dos atos administrativos, o acesso à informação e o cumprimento das diretrizes dos órgãos de controle.

As ações implementadas contribuíram para maior eficiência administrativa, fortalecimento da gestão pública e melhoria contínua dos serviços prestados pelo Poder Legislativo Municipal.

#### **V – PARTICIPAÇÃO POPULAR E CONTROLE SOCIAL**

A Câmara Municipal de Camocim buscou fortalecer, durante o exercício de 2024, os mecanismos de participação popular e aproximação institucional com a sociedade, incentivando o acompanhamento das atividades legislativas pela população.

As sessões legislativas ocorreram de forma pública, assegurando transparência dos debates e acesso da população às discussões e deliberações realizadas no âmbito do Poder Legislativo Municipal.

Os canais institucionais da Câmara contribuíram para ampliar o acesso às informações públicas, fortalecer o controle social e promover maior interação entre os cidadãos e o Poder Legislativo.

#### **VI - DAS ATIVIDADES INSTITUCIONAIS E REPRESENTATIVAS DA PRESIDÊNCIA**

No exercício de 2024, a Presidência da Câmara Municipal de Camocim desempenhou relevante papel institucional e representativo, participando de reuniões, eventos oficiais, audiências, solenidades e agendas institucionais voltadas ao fortalecimento do Poder Legislativo Municipal e à busca de melhorias para o município.

A atuação institucional da Presidência teve como objetivo fortalecer o diálogo entre os Poderes, ampliar a representatividade da Câmara Municipal junto aos órgãos públicos e acompanhar pautas de interesse coletivo relacionadas ao desenvolvimento administrativo e institucional do município.

Durante o exercício, foram realizadas participações institucionais em órgãos públicos estaduais e eventos voltados à administração pública, transparência e fortalecimento institucional, dentre as quais destacam-se:



## VII - CONSIDERAÇÕES FINAIS

O exercício de 2024 consolidou-se como um período de fortalecimento institucional, modernização administrativa e atuação legislativa contínua da Câmara Municipal de Camocim, marcado pelo compromisso com a transparência pública, a responsabilidade administrativa e o interesse coletivo.

Ao longo do período, as ações desenvolvidas pela Mesa Diretora, Presidência, vereadores e setores administrativos contribuíram para o fortalecimento das atividades legislativas, o aprimoramento dos processos internos e a melhoria da eficiência administrativa do Poder Legislativo Municipal.

Destacam-se, no exercício de 2024, importantes avanços institucionais, especialmente no fortalecimento da transparência pública, na reorganização administrativa da Câmara Municipal e da Procuradoria Especial da Mulher, ampliando as ações de acolhimento e defesa dos direitos das mulheres no município.

O presente Relatório de Atividades demonstra, de forma objetiva e transparente, o conjunto das atividades desenvolvidas ao longo do exercício, reafirmando o compromisso da Câmara Municipal de Camocim com a boa governança, a publicidade dos atos administrativos, o fortalecimento institucional e a promoção do interesse público.

**PAÇO DA CAMARA MUNICIPAL DE CAMOCIM/CE, AOS 14 DE  
JANEIRO DE 2025**



**ANTONIO EMANOEL DE ALMEIDA SOUSA**  
*Presidente da Câmara Municipal de Camocim*